

Aika 26.03.2025, klo 17:01 - 18:49

Paikka Monitoimikeskus Silta

Käsitellyt asiat

§ 28 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 29 Pöytäkirjan tarkastus

§ 30 Ajankohtaiset asiat

§ 31 Talouden ja toiminnan seuranta

§ 32 Tilinpäätös 2024

§ 33 Ulkokuntalaisten maksut 1.8.2025 alkaen

§ 34 Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2024-2025, lisäys, Heinijärven koulu

§ 35 Viranhaltijoiden päätösluettelot

§ 36 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Sami Vesikko, puheenjohtaja
Jarmo Järvinen, 1. varapuheenjohtaja
Eeva Harhala
Tommi Hollo
Mervi Koponen
Joni Mäensivu
Eeva Mäkinen
Hannele Nordfors
Hannamajja Oinonen

Muut saapuvilla olleet

Liisa Neronen, talous- ja hallintopäällikkö, sihteeri
Katariina Hätönen, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 17:02
Kimmo Levänen, sivistysjohtaja, esittelijä
Kirsi Parhankangas

Poissa

Rauno Mäki
Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Sami Vesikko
Puheenjohtaja

Liisa Neronen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.03.2025

28.03.2025

Jarmo Järvinen

Tommi Hollo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä sivistystoimistossa ja julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 28.3.2025.

toimistos sihteeri Silja Heikkinen

§ 28

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 4 §: Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Ehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialistalle §:t 28-36.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 29

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 16 §: Pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti.

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tommi Hollo ja Jarmo Järvinen.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 30

Ajankohtaiset asiat

Sivistysjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita:

1. Rekrytointitilanne
2. Tuen uudistuksen esittely

Ehdotus

Sivistyslautakunta saa tiedokseen sivistysjohtajan kertomat ajankohtaiset asiat.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 31

Talouden ja toiminnan seuranta

Talousarvion seuranta raportoidaan valtuustolle osavuosisikatsauksina ja hallitukselle sekä lautakunnille kuukausittain. Raportoinnissa annetaan selvitys merkittäviin poikkeamiin tuloarvioissa ja määrärahojen käytössä.

Helmikuun kirjanpitoaika suljettiin 14.3.2025, oheismateriaalina on sivistyksen palvelualueen toteutuma.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee talouden ja toiminnan seurannan tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 32

Tilinpäätös 2024

HMKDno-2025-67

Valmistelija / lisätiedot:

Liisa Neronen, talous- ja hallintopäällikkö, liisa.neronen@hameenkyro.fi

Liitteet

- 1 Tp2024 Toimintakertomus investoinnit.pdf
- 2 Sivistyspalvelut Tp2024 vastuualueittain ja tililajeittain.pdf
- 3 Tp2024 Toimintakertomus sivistyspalvelut.2.pdf

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta (kalenterivuosi) tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Kunnan tilinpäätösluvut ovat valmistuneet. Lautakunnat käsittelevät palvelualueensa toiminnan käyttötalouden ja investointien toteuman kokouksissaan.

Elinympäristölautakunta on käsitellyt tilinpäätöksen omalta osaltaan 4.3.2025 § 19 ja kunnanhallitus käsittelee sen 31.3.2025. Varsinaisen kunnan tilinpäätösasiakirjan allekirjoittaa kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen tilintarkastuksen jälkeen kesäkuun loppuun mennessä.

Sivistyspalvelujen nettomenot olivat 25 750 200 euroa ja ne ylittivät talousarvion 851 800 eurolla (toteutuma 103,6 % muutostalousarviosta). Sivistyspalvelujen tulot toteutuivat 104,5 %. Henkilöstökulut olivat 14 940 735 euroa ja ylittivät käyttösuunnitelman 588 905 eurolla (104,1 %). Osa henkilöstökulujen ylityksestä kompensoituu hanketuloilla.

euroa	TP 2023	TA 2024	MTA2024	TP esitys 2024
Menot	24 741 200	24 848 800	24 848 800	25 750 200
Tulot	1 214 600	1 100 000	1 100 000	1 149 600
Netto	23 526 700	23 748 800	23 748 800	24 600 600

Liitteenä sivistyspalvelujen toteutuneet eurot vastualueen ja tililajin tarkkuudella, sivistyspalvelujen toimintakertomus ja koko kunnan investointien toteuma.

Lausunto asian ratkaisemiseksi, talous- ja hallintopäällikkö Liisa Neronen:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen sivistyspalvelujen tilinpäätöksen vuodelta 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Levänen, sivistysjohtaja

Lautakunta päättää talous- ja hallintopäällikön lausunnon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi
talous- ja hallintojohtaja

§ 33

Ulkokuntalaisten maksut 1.8.2025 alkaen

HMKDno-2025-117

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja, kaisa.ojanen@hameenkyro.fi

Hämeenkyrön varhaiskasvatus myy varhaiskasvatuspalveluja muille kunnille.

Uudet maksut ovat yhteneväiset Tampereen seudun kuntien kanssa. Hinta perustuu seudulla tehtyyn kustannuslaskentaan ja keskihintaan eri palveluille. Paikkojen ostaminen tapahtuu maksusitoumuksella toimintavuodeksi kerrallaan.

Varhaiskasvatuspalveluita ostava kunta maksaa palvelun järjestämisestä Hämeenkyrön kunnalle kerta- tai kuukausimaksun, riippuen huoltajien varaaman hoitoajan määrästä. Mikäli lapsen hoito edellyttää henkilökohtaista ohjaajaa, peritään maksun lisäksi ohjaajan palkkakustannukset. Mikäli lapsi tarvitsee ryhmässään paikkakertoimen, laskutetaan siitä muodostuneen kustannuksen mukaan.

Ulkokuntalaisista perittävät maksut 1.8.2025 alkaen

Kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävät maksut	e /paikka /kk
Päiväkotihoido	1424 e
Vuorohoido	2037 e
Perhepäivähoido	1050 e

Varhaiskasvatuspalveluita tuottava kunta perii asiakkaalta asiakasmaksun.

Varhaiskasvatuspalveluita ostava kunta maksaa kuukausimaksun, josta on vähennetty asiakkaalta peritty asiakasmaksu.

Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen 0-85 tuntia/kuukausi, hinta on 50 % kokoaikaisen varhaiskasvatuksen hinnasta. Laskutus perustuu ennalta varatun palvelutarpeen/kuukausi mukaan.

Hallintosäännön § 91 mukaan lautakunta hyväksyy maksut.

Lausunto asian ratkaisemiseksi, varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Ojanen:

Sivistyslautakunta päättää, että Hämeenkyrössä noudatetaan ulkokuntalaisista perittäviä maksuja yllä olevan taulukon mukaisesti 1.8.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Levänen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen johtajan lausunnon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

varhaiskasvatuksen toimistosihteeri, varhaiskasvatuspaikkoja ostavat kunnat

§ 34

Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2024-2025, lisäys, Heinijärven koulu

HMKDno-2024-395

Valmistelija / lisätiedot:

Annukka Alppi, rehtori, annukka.alppi@hameenkyro.fi

Perusopetusasetuksen (20.11.1998/852) 9 § mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lautakunta on hyväksynyt Heinijärven koulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2024-2025 9.10.2024 § 100. Lukuvuosisuunnitelman luvussa 3 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri kuvataan muun muassa

- opetuksen eheyttäminen
- teemapäivät
- tapahtumat
- oppiainejakoisuudesta poikkeaminen
- koulun ulkopuolella tapahtuva opetus ja kasvatus

Heinijärven koulun 6. luokan yökoulu 14.-15.5.2025 on lisäys edellä mainittuun lukuvuosisuunnitelmaan.

Hallintosäännön § 107 mukaan lautakunta hyväksyy lukuvuosisuunnitelmat.

Lausunto asian ratkaisemiseksi, rehtori Annukka Alppi:

Sivistyslautakunta hyväksyy Heinijärven koulun lukuvuosisuunnitelman lisäyksen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Levänen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää rehtori Annukka Alpin lausunnon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Heinijärven koulun rehtori

§ 35

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Sivistyslautakunnalle annetaan tiedoksi viranhaltijapäätökset.

Viranhaltijapäätökset ovat pykälän oheismateriaalina.

Viranhaltijapäätökset ajalla 18.2.-20.3.2025.

Lukion rehtori

§ 1; Lukion teatteriretki Tampereelle

Vapaa-aikapäällikkö

§ 3; Minibussin vuokraaminen 2025

§ 4; Urheilukenttien kesävaraukset 2025

Varhaiskasvatuksen johtaja

§ 1; Varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen täyttäminen

§ 2; Varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttäminen

§ 3; Varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttäminen

§ 4; Varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttäminen

§ 5; Varhaiskasvatuksen kiertävän varahenkilön (varhaiskasvatuksen lastenhoitaja) toimen täyttäminen

§ 6; Varhaiskasvatuksen sosionomin toimen täyttäminen

§ 7; Palvelusetelituottajaksi hyväksyminen; Touhula Hervannan kampus

Sivistysjohtaja

§ 2; Kannustuspalkkio: Henri Välimäki

§ 3; Päätös esisopimuksesta liittyen eVaka-tietojärjestelmän kehitystiimin hankinnan kilpailutukseen

Ehdotus

Sivistyslautakunta saa tiedoksi viranhaltijapäätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 36

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasiat (kunnanhallituksen pöytäkirjat löytyvät kunnan verkkosivuilta)

1. Kunnanhallitus 3.3.2025
§ 40; Hyvän hallinnon ohjeet 2025

Ehdotus

Sivistyslautakunta saa ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§28, §29, §30, §31, §32, §34, §35, §36

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimus

§33

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Hämeenkyrön kunnan sivistyslautakunta.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000